

## Inlogwerkwijze

- In de hokjes rechtsboven kunt u inloggen door:
  - Bij "gebruikersnaam" **uw debiteurennummer** in te vullen (te vinden op de laatste factuur) met daarvoor **de letters cl** (hoofdletters of kleine letters maakt niet uit).
  - Bij "wachtwoord" **welkom** in te vullen (met kleine letters).
  - Dan krijgt u een klein vragenlijstje in te vullen. De gegevens hiervan worden gecontroleerd met de gegevens uit ons systeem. Als die overeenkomen krijgt u meteen per e-mail een eigen, uniek wachtwoord, waarmee u kunt inloggen, facturen inzien en wijzigingen in adresgegevens doorgeven.